

## 現地職員募集

在トロント日本国総領事館では、次の要領で現地職員（1名）を募集します。

1. 職務内容：領事業務全般（主に査証業務）

2. 応募条件：

- （1）カナダ国籍又は永住権の保有者であること。
- （2）日本語・英語において高いコミュニケーション能力を有すること。
- （3）長期間にわたり、継続して勤務可能なこと。
- （4）心身ともに健康であること。
- （5）エクセルやワード等のパソコン業務に精通していること。

3. 雇用契約期間：

2025年1月6日から2026年12月31日まで

（3ヶ月の試用期間の後、正式に採用。勤務状況により雇用契約期間の更新あり。）

4. 勤務場所： 在トロント日本国総領事館領事部

5. 勤務時間： 月曜日から金曜日の午前9時～午後5時（休館日除く、昼休憩1時間）

6. 給与： 委細面談

7. 応募方法：応募希望者は履歴書（英文もしくは和文1通）及びカナダ国籍又はカナダ永住権保有者であることを証明する書類のコピーを付して以下のメールアドレス宛てに添付のうえ送付してください。

募集締め切り：11月28日（木）までに必着

送付先メールアドレス ([rsvp@to.mofa.go.jp](mailto:rsvp@to.mofa.go.jp))

※件名は必ず「現地職員（領事班）応募」としてください。

8. 選考方法

書類選考及び面接。書類審査を通過した方にのみ、12月3日（火）までに面接日時の御連絡をいたします。

在トロント日本国総領事館  
Consulate-General of Japan  
Toronto Dominion Centre  
Suite 3300, P.O. Box 10  
Toronto, ON M5K 1A1